



BIBLIOTECARI DE BIBLIOTECA PÚBLICA ESPECIALITAT PATRIMONI

TASQUES



- Gestió de la col·lecció: adquisicions (compra en llibreries d'antiquària i donacions), catalogació i elaboració d'inventaris, gestió dels programes de digitalització i restauració, accions de conservació preventiva del fons, taxació (informes de donacions, sortida d'obres, etc.).
- Atenció a l'usuari: atenció a la consulta, orientació en les col·leccions i les eines de cerca.
- Difusió del fons: organització d'exposicions (tria d'obres i redacció dels documents), elaboració de notícies divulgatives i actualització dels continguts web de patrimoni, visites guiades, organització d'activitats (conferències, tallers didàctics, etc.).

COMPETÈNCIES



- Capacitat d'organització i descripció de la informació, selecció i tria de recursos.
- Coneixement de les tipologies documentals i de les eines per al seu total tractament (descripció, conservació i difusió).
- Capacitat de planificació segons necessitats i recursos disponibles, amb una visió clara de servei cap a l'usuari.

TESTIMONI



Míriam Oviedo

Vaig estudiar Biblioteconomia per l'interès en les biblioteques, la història i el patrimoni. De seguida vaig començar a treballar en els àmbits de la biblioteca pública i escolar. Em va entusiasmar tot el cicle documental, l'atenció a l'usuari i la creació de productes d'informació. Vaig ampliar la formació a la UOC, on la modalitat virtual em va permetre combinar feina i estudis. A la Biblioteca Pública de Girona vaig poder desenvolupar l'especialitat en la gestió del fons patrimonial dins de la biblioteca pública.

